

Vnitřní řád školní družiny Základní školy Norbertov, Praha 6, Norbertov 1

O přijímání žáků do školní družiny (dále jen „družina“) rozhoduje ředitelka školy na základě písemné přihlášky. Součástí přihlášky k činnosti družiny je písemné sdělení zákonných zástupců žáka o rozsahu docházky a způsobu odchodu žáka z družiny.

Družina vykonává činnost ve dnech školního vyučování a to ráno od 7,00 do 7,40 hodin a po skončení vyučování do 17, 00 hodin. Žáci přicházejí do ranní družiny pouze do 7,30 hodin.

Úplata za družinu je splatná předem a platí se zpravidla ve dvou splátkách – za období září – prosinec a leden – červen. Výše úplaty je stanovena předem na celý školní rok.

Výši úplaty může ředitelka školy snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže

- a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
- b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
- c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže ředitelce školy,
- d) má zákonný zástupce nárok na přídavek na dítě podle zákona o státní sociální podpoře.

Dále může být úplata snížena

- a) účastníkům, kteří se účastní více než dvou činností daného školského zařízení,
- b) účastníkům, kteří jsou zapsáni k pravidelné činnosti, v případě účasti v dalších činnostech daného školského zařízení

Žáky do družiny předává učitel/ka vychovatel/ce po skončení vyučování a jsou povinni informovat vychovatele/ku o jakékoli změně v rozvrhu.

Primárním způsobem vyzvedávání účastníků zájmového vzdělávání (dále jen účastník) ze školní družiny je systém BELLhop, terminál se nachází u hlavního vchodu.

Časy provozu terminálu korespondují se stanovenými časy pro vyzvedávání žáků dle tohoto řádu.

V případě výpadku systému či internetu ve škole může být účastník vyzvednut alternativní metodou, dle pokynů zaměstnanců školy.

Šifrovaný čip k vyzvedávání účastníka se vystavuje oproti poplatku ve výši 100 Kč a slouží po celou dobu docházky účastníka do školní družiny. V případě potřeby může být následně převeden na jiného účastníka, např. mladšího sourozence.

Držitelem čipu k vyzvedávání účastníka může být pouze osoba uvedená v zápisním lístku jako osoba oprávněná k vyzvedávání účastníka. Čip je vystaven na jméno této konkrétní osoby.

Držitel čipu je povinen případnou ztrátu čipu neprodleně hlásit určenému zaměstnanci školy – hospodářce nebo vedoucí vychovatelce, který tento čip obratem deaktivuje.

V případě zapomenutí čipu vyzvedávající osoba zkontaktuje *vrátnici/ vedoucí vychovatelku/ vychovatelku příslušného oddělení* a vyplní formulář, na základě kterého je účastník ručně propuštěn. Tento formulář se archivuje. Pokud účastník odchází bez doprovodu (sám), je pro vychovatelku závazná doba odchodu uvedená v zápisním lístku anebo na dodatečném lístku. V jiný čas lze uvolnit účastníka jen na základě:

- 1) zadání změny samostatného odchodu v systému BELLhop dle stanovených podmínek,
- 2) písemné žádosti zákonného zástupce viz příloha č. 2 vnitřního řádu družiny.

Telefonické žádosti nejsou akceptovány.

Z družiny si přebírají zákonní zástupci žáky osobně, mohou uvést i další osoby oprávněné k vyzvednutí viz příloha č. 1, nebo mohou písemně prostřednictvím formuláře požádat, aby žák odcházel z družiny sám v určenou hodinu viz příloha č. 2.

Zákonní zástupci jsou povinni vyzvednout své dítě nejpozději do 17,00 hodin. Pokud si zákonný zástupce své dítě do 17,00 hodin nevyzvedne, bude

kontaktována Polici ČR. V opakovaných případech bude uvědomen orgán sociálně-právní ochrany dětí pro podezření, že zákonný zástupce neplní svoji zákonnou povinnost dle zákona č. 89/2012 Sb., obč. zákona.

Docházka přihlášených žáků je povinná. Každou nepřítomnost je nutno řádně omluvit.

Výjimečně lze uvolnit žáka dříve jen na písemnou žádost, která musí obsahovat datum, hodinu odchodu a podpis. Zákonní zástupci využijí předepsaný formulář viz. přílohy. Bez této žádosti nebude žák uvolněn.

Písemná žádost (na celý školní rok) je nutná při uvolňování žáka na mimoškolní aktivity (ZUŠ, kroužky DDM aj.). Za cestu žáka do kroužků, popř. zpět do družiny nenese vychovatel/ka zodpovědnost.

Do družiny se žáci 1. ročníku přihlašují písemně při zápisu do 1. třídy nebo v červnu při schůzce s vedením školy, žáci 2. – 5. tříd v červnu předcházejícího školního roku. Žáka je možno odhlásit kdykoliv během školního roku formou písemného oznámení.

V době od 13,30 do 15,00 hod se žáci účastní výchovně vzdělávací činnosti, v tuto dobu není možné žáky vyzvedávat ze školní družiny.

Žáci družiny se řídí pravidly školního řádu a dodržují bezpečnostní předpisy, se kterými byli seznámeni. Chovají se tak, aby neohrozili bezpečnost a zdraví svoje ani svých spolužáků.

Během pobytu mimo budovu jsou osobní věci žáků (aktovky, oblečení) uzamčeny v kmenové třídě oddělení družiny nebo ve skřínce v šatně.

Oddělení družiny využívají i jiné prostory školy – tělocvičnu, počítačovou učebnu, školní dvůr, zahradu a venkovní sportoviště.

Zákonní zástupci žáků jsou informováni o vnitřním řádu družiny, který je umístěn na informativní nástěnce a na webu školy. Zákonní zástupci mohou družinu navštívit po dohodě s vedením školy.

Oddělení se naplňují nejvýše do počtu 30 účastníků.

Ředitelka školy může rozhodnout o vyloučení žáka z družiny, pokud tento žák soustavně nebo hrubě porušuje školní řád nebo vnitřní řád družiny, ohrožuje zdraví a bezpečnost svou a ostatních účastníků. O svém rozhodnutí informuje ředitelka školy pedagogickou radu a zákonné zástupce žáka. Vedení školy si vyhrazuje právo upravovat vnitřní řád školní družiny při vzniku nových

skutečností, které tento řád neřeší. O změnách musí být zákonní zástupci, žáci i pedagogové informováni.

Vnitřní řád školní družiny nabývá účinnosti dne 1. 3. 2025.

V Praze dne 19. 2. 2025

.....
Mgr. Karolína Čermáková
ředitelka školy

PŘÍLOHA Č. 1 VNITŘNÍHO ŘÁDU DRUŽINY ZŠ NORBERTOV

Věc: Plná moc	
Zplnomocňuji pana/paní	
datum narození:	
bydliště:	
k vyzvedávání mého syna/mé dcery	
datum narození:	
bydliště:	
ze školní družiny	
po celý školní rok	
pouze dne	
V Praze dne	
podpis zákonný zástupce	

PŘÍLOHA Č. 2 VNITŘNÍHO ŘÁDU DRUŽINY ZŠ NORBERTOV

Potvrzuji, že moje dcera/ můj syn	
ze třídy	
odchází dne	
v	hodin
ze školní družiny.	

Souhlasím s tím, že v určený čas bude propuštěn(a) i z případné vycházky, či jiné akce konané mimo budovu ŠD.

Přebírám od této doby za žáka plnou právní odpovědnost.

Datum:

Zákonný zástupce, podpis: